

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

### **I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Powiatowy Zarząd Dróg (PZD) w Świdwinie  
ul. Podmiejska 18, 78-300 Świdwin  
tel.: (094) 36-523-99, fax.: (094) 36-564-54  
adres strony internetowej: [www.pzd.powiatswidwinski.pl](http://www.pzd.powiatswidwinski.pl)  
e-mail: [pzd@powiatswidwinski.pl](mailto:pzd@powiatswidwinski.pl)  
godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. od 7.00 do 15.00

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Dostawa

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn.zm.) zwana dalej Prawo zamówień publicznych (Pzp).

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.

Podstawą prawną opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest ustawa Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury opisanej w art. 24 aa ust.1 ustawy Pzp.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa paliw do pojazdów i maszyn Powiatowego Zarządu Dróg (PZD) w Świdwinie” z podziałem na pięć zadań, tj:

**Zadanie Nr 1** – dotyczy sprzedaży benzyny bezołowiowej Pb-95 ze stacji położonej w mieście Świdwin na potrzeby Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie – w planowanej ilości do 2.150 l.

**Zadanie Nr 2** – dotyczy sprzedaży oleju napędowego ON ze stacji położonej w mieście Świdwin na potrzeby Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie – w planowanej ilości do 17.500 l.

**Zadanie Nr 3** – dotyczy sprzedaży gazu płynnego LPG ze stacji położonej w mieście Świdwin na potrzeby Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie – w planowanej ilości do 1.500 l.

**Zadanie Nr 4** – dotyczy sprzedaży benzyny bezołowiowej Pb-95 ze stacji położonej w mieście Połczyn Zdrój na potrzeby Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie – w planowanej ilości do 1.850 l.

**Zadanie Nr 5** – dotyczy sprzedaży oleju napędowego ON ze stacji położonej w mieście Połczyn Zdrój na potrzeby Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie – w planowanej ilości do 15.500 l.

2. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) paliwa będące przedmiotem zamówienia muszą spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. 2015r. poz. 1680), czy w Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 14 kwietnia 2016r. w sprawie wymagań jakościowych dla gazu skroplonego (LPG) (Dz.U. 2016r. poz. 540),
- 2) zakup paliw dokonywany będzie w miejscu dystrybucji na terenie miasta Świdwin lub miasta Połczyn Zdrój dla PZD w Świdwinie,
- 3) odbiór paliw odbywać się będzie poprzez tankowanie pojazdów i maszyn będących w użytkowaniu Zamawiającego przez pracowników PZD Świdwin w stacji paliwowej Wykonawcy w ilościach zgodnych z bieżącymi potrzebami Zamawiającego,
- 4) wydanie paliwa musi być odnotowane i potwierdzone każdorazowo podpisem pracownika stacji paliwowej na dokumencie potwierdzającym pobranie paliwa. Fakt bezgotówkowego pobrania paliwa potwierdzi każdorazowo własnoręcznym podpisem kierownika Zamawiającego na dokumencie WZ lub zbiorczym kwicie wydania, sporządzanym przez pracownika stacji paliwowej Wykonawcy, na którym będzie umieszczona data zakupu, ilość i asortyment oraz informacja do jakiego pojazdu lub maszyny został przeznaczony zakup,

- 4) faktury za zakup paliw winny być wystawione co najmniej raz w miesiącu,
- 5) faktury powinny być sporządzane na podstawie asygnat rozchodowych lub dokumentów Wz,

#### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Kod CPV 09100000 - 0 - paliwa

Kod CPV 09132100 - 4 - benzyna bezołowiowa

Kod CPV 09134100 - 8 - olej napędowy

Kod CPV 09133000 - 0 - skroplony gaz ropopochodny (LPG)

#### **IV. Opis części zamówienia**

Przedmiot zamówienia został podzielony na pięć zadań. Wykonawca, gdy chce złożyć swoją ofertę na więcej niż jedno zadanie musi złożyć oddzielne oferty dotyczące tych zadań - po jednej na każde zadanie.

#### **V. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia - od dnia podpisania umowy z tym, że nie wcześniej niż od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
      - Wykonawca obowiązany jest posiadać koncesję na obrót paliwami ciekłymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (Dz. U z 2012r. poz.1059 z póź. zm.),
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### **VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

#### **VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (*załącznik nr 2 do SIWZ*) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (*załącznik nr 3 do SIWZ*).
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 – załącznik nr 2 do SIWZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – Wykonawca, bez wezwania ze strony Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (*załącznik nr 4 do SIWZ*). W przypadku, gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu.

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnej na dzień złożenia koncesji na obrót paliwami ciekłymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (Dz. U z 2012r. poz.1059 z póź. zm.).
7. W przypadku gdy Wykonawcy powołują się na dokumenty podmiotowe, które są w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający uwzględni te dokumenty.
8. Dokumenty oraz oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

#### **IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby upoważnione do przeprowadzenia postępowania.**

1. Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Pytania muszą być skierowane na adres:  
Powiatowy Zarząd Dróg w Świdwinie  
ul. Podmiejska 18, 78-300 Świdwin  
fax.: (094) 36-564-54, e-mail: pzd@powiatswidwinski.pl
2. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
3. Osobą upoważnioną do przeprowadzania postępowania ze strony Zamawiającego jest:  
mgr Iwona Fudalska – Specjalista ds. zamówień publicznych i rozliczeń.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i jednocześnie umieści na stronie internetowej pod adresem: **www.bip.pzd.powiatswidwinski.pl**
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej **www.bip.pzd.powiatswidwinski.pl**.

#### **X. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XI. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

#### **XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Przygotowanie oferty:
  - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym – *wzór załącznik nr 1.1-1.5 do SIWZ*,
  - 2) do swojej oferty Wykonawca dołączy dokumenty wymienione w pkt VIII niniejszej SIWZ,
  - 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
  - 4) Oferta i załączniki do niej wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa,
  - 3) oferta i załączniki do niej podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego,

- 4) oferta i załączniki do niej winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach,
  - 5) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
  - 6) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
2. Zmiany i wycofanie oferty:
- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed końcem terminu ustalonego na składanie ofert.
  - 2) Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
  - 3) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta.
  - 4) Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
3. Oferta wspólna:
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
  - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 3) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

### **XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie w sekretariacie; ul. Podmiejska 18; 78-300 Świdwin, do dnia **21.12.2016r. do godz. 10:00.**
2. Wymaga się, aby oferta została zamieszczona w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na adres:  
Powiatowy Zarząd Dróg w Świdwinie  
ul. Podmiejska 18, 78-300 Świdwin oraz będą posiadać oznaczenie:  
***Oferta na: „Dostawa paliw do pojazdów i maszyn Powiatowego Zarządu Dróg (PZD) w Świdwinie”***  
***Numer zadania .....***  
Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona dodatkowo nazwą i adresem Wykonawcy w celu odesłania oferty w przypadku złożenia jej po terminie.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom.
4. Miejsce otwarcia ofert nastąpi w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie w pokoju nr 14; ul. Podmiejska 18; 78-300 Świdwin w dniu **21.12.2016r. o godz. 10:15.**
5. Sesja otwarcia ofert  
Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie odczyta informacje zgodnie z art. 86 ust.4 ustawy Pzp. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej [www.pzd.powiatswidwinski.pl](http://www.pzd.powiatswidwinski.pl) informacje wymagane zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

### **XIV. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca winien podać w ofercie cenę paliwa z uwzględnieniem należnego podatku VAT (cena brutto). Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i powinna uwzględniać udzielony rabat.
2. **Cena jednostkowa paliwa podana w ofercie może ulec zmianie wyłącznie w trybie zgodnym z podpisaną umową.**

### **XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją.
  - 2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją.

- 3) złożone oświadczenia, dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione.
- 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

## 2. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - **CENA 100%**

Oferta oceniana będzie zgodnie ze wzorem arytmetycznym:

$$C = \frac{\text{najniższa zaproponowana cena brutto z ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

**UWAGA:** Wyniki uzyskane z powyższego wyliczenia będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

## **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarte zostaną z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofertach.
2. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
3. Umowy zostaną zawarte w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp. O podpisaniu umów Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginał lub kopię wpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG) lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS).

## **XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVIII. Zaliczki.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy (*załącznik nr 5 do SIWZ*).

### **Zmiana postanowień umowy.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących sytuacjach:
  - 1) W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych mających bezpośredni wpływ na wykonanie zadań statutowych PZD (np. akcja zima) powodujących rozszerzenie zakresu ilościowego i wartościowego przedmiotu umowy.
  - 2) W przypadku nieprzewidywalnych zmian cen asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia, tj.:
    - a) przy wzroście lub obniżce podatku akcyzowego,
    - b) przy zmianie podatków pośrednich,
    - c) przy zmianie cen producenta lub hurtownika,
    - d) przy zmianie cen urzędowych,
    - e) przy zmianie kursów walut, w których wykonawca rozlicza się z producentem,
    - f) przy zmianie średniokresowego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego przez Prezesa GUS.nastąpi zmiana cen jednostkowych określonych w § 3 ust. 1 umowy.
  - 3) W przypadku, gdy w czasie trwania umowy Zamawiający okresowo przeprowadzi monitoring aktualnych cen i u Wykonawcy staną się one wyższe, niż w innych stacjach benzynowych na terenie miasta Świdwin/Połczyn Zdrój, będzie to podstawą do wyznaczenia nowych cen jednostkowych określonych w § 3 ust. 1 umowy. Zamawiający obliczy nowe ceny jednostkowe poprzez odrzucenie najwyższej i najniższej ceny na dany asortyment paliwa ze wszystkich stacji na terenie miasta Świdwin/Połczyn Zdrój, a z pozostałych cen zostanie ustalona średnia.

## **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o**

### **udzielenie zamówienia.**

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp - Dział VI „Środki ochrony prawnej”.

### **XXI. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **XXII. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

### **XXIII. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **XXIV. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.**

1. Adres poczty elektronicznej: [pszd@powiatwidwinski.pl](mailto:pszd@powiatwidwinski.pl)
2. Adres strony internetowej: [www.bip.pzd.powiatwidwinski.pl](http://www.bip.pzd.powiatwidwinski.pl)

### **XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

### **XXVI. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzenie aukcji elektronicznej.

### **XXVII. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:**

Zamawiający przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu zgodnie z art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

### **XXVIII. Ogłoszenia wyników przetargu**

Ogłoszenie o zawarciu umowy Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem [www.bip.pzd.powiatwidwinski.pl](http://www.bip.pzd.powiatwidwinski.pl).

### **XXIX. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Wykonawca w ofercie w pkt. 6 wykaże firmy Podwykonawców oraz części zamówienia, jakie powierzy do wykonania Podwykonawcom.

### **XXX. Postanowienia końcowe**

1. Zasady udostępniania dokumentów:  
Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek i zgodnie z zapisem Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2016 r. poz. 1128).
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do niniejszej ustawy oraz Kodeks cywilny.

### **XXXI. Załączniki**

Załącznik 1.1 – 1.5 Oferty.

Załącznik 2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik 3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik 4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik 5. Umowa (projekt).

Świdwin, dnia 12 grudnia 2016r.

DYREKTOR  
Powiatowego Zarządu Dróg  
*Krzysztof Wasicionek*  
Krzysztof Wasicionek