

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Powiatowy Zarząd Dróg w Świdwinie
ul. Podmiejska 18, 78-300 Świdwin
tel.: (094) 36-523-99, fax.: (094) 36-564-54
adres strony internetowej: www.pzd.powiatswidwinski.pl
e-mail: pzd@powiatswidwinski.pl
godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. od 7.00 do 15.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Dostawa

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty, o której jest mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z zm) zwana dalej Prawo zamówień publicznych (Pzp).

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.

Podstawą prawną opracowania SIWZ jest ustawa Pzp oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury określonej w art. 24 aa ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Zakup i dostawa używanej koparko-ładowarki dla Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie”.

Minimalne parametry ogólne i techniczne koparko-ładowarki:

a) silnik:

- silnik wysokoprężny z turbiną o mocy znamionowej od 85 KM, przebiegu nie większym niż 5.000 MTG,

b) szczelny układ hydrauliczny,

c) połączenia mechaniczne (sworznie):

- brak luzów na połączeniach,

d) wygląd zewnętrzny:

- łyżka ładowarkowa „rekin” z widłami do palet (szczelność łyżki),

- łyżka koparkowa z szybkozłączem,

- opony bez widocznych uszkodzeń mechanicznych nadające się do poruszania po drogach publicznych,

e) kabina:

- układ kierowniczy wspomagany hydraulicznie,

- kabina spełniająca wymogi ROPS/FOBS z regulowanym ogrzewaniem i wentylacją, fotel operatora amortyzowany i regulowany, kompletne wyposażenie wewnętrzne i zewnętrzne,

f) stan techniczny osprzętu roboczego:

- napęd jazdy na obie osie (4x4),

- brak luzów na połączeniach,

- brak ubytków w urządzeniach roboczych (np. w łyżce koparko-ładowarki)

g) pozostałe elementy:

- rok produkcji koparko-ładowarki nie może być wcześniejszy niż 2010 rok,

- wszelkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania koparko-ładowarki,

- karta pojazdu – o ile występuje,

- instrukcja obsługi w języku polskim,

- aktualny przegląd techniczny potwierdzony odpowiednimi dokumentami – jeżeli jest wymagany,

- koparka musi spełniać wymagane przez przepisy dopuszczające pojazd do ruchu po drodze publicznej zgodnie z ustawą z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012r. poz. 1137 z późn.zm) oraz wymogi rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz z zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2015r. poz. 305 ze zm),

Uwaga

1. Całkowity koszt dostawy maszyny do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

2. Przedmiot zamówienia musi stanowić własność Wykonawcy i nie być obciążonym prawami osób trzecich.

3. Z czynności odbioru koparko-ładowarki zostanie spisany przez przedstawicieli stron protokół zdawczo-odbiorczy.

4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty sprawdzi faktyczny stan techniczny najwyższej ocenionej koparko-ładowarki - załącznik nr 5 do SIWZ lista kontrolna sprawdzenia koparko-ładowarki przez przedstawicieli Zamawiającego.

W przypadku stwierdzenia złego stanu technicznego oraz stwierdzenia, że faktyczne parametry i wyposażenie koparko-ładowarki są niezgodne z parametrami i wyposażeniem określonym w SIWZ i podanymi przez Wykonawcę w ofercie, Zamawiający odrzuci tę ofertę lub odstąpi od zakupu przedmiotu zamówienia.

- Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia występuje konkretna norma, europejska ocena techniczna, specyfikacja techniczna i systemy referencji technicznej ustanowione przez Polskie oraz Europejskie organy normalizacyjne, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowana przez niego dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

- Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia mogą wystąpić nazwy producenta, modelu, symbole, znaki towarowe Zamawiający dopuszcza użycie do wyceny i wbudowania materiałów, urządzeń i technologii innych producentów w stosunku do przywołanych pod warunkiem, że proponowany przez Wykonawcę materiał posiada parametry techniczne i fizyczne takie same jak materiały wskazane w dokumentacji.

- Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

43260000-3 – koparki, czerparki i ładowarki, maszyny górnicze

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 16.09.2019r.**

VI. Podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

VIII. Wykaz oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, które będzie stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (*załącznik nr 2 do SIWZ*).
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 (*załącznik nr 2 do SIWZ*).
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – Wykonawca, bez wezwania ze strony Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (*załącznik nr 3 do SIWZ - wzór*).

W przypadku, gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

W sytuacji wspólnego ubiegania się o zamówienie powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu.

5. Oświadczenie wymienione w ppkt 1 należy złożyć w oryginale, natomiast pozostałe dokumenty z pkt IX pkt 1 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz.U z 2016 poz.1126) uwzględniając zmiany przedstawione w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 17 października 2018r. (DzU z 1018 poz. 1993).

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby upoważnione do przeprowadzenia postępowania.

1. Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Adres do korespondencji z Zamawiającym zamieszczony jest na pierwszej stronie SIWZ w pkt I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.
2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Niniejsze postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcą muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i jednocześnie umieści na stronie internetowej pod adresem: **www.bip.pzd.powiatwidwinski.pl**
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej **www.bip.pzd.powiatwidwinski.pl**.
7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
8. Osobą upoważnioną do przeprowadzania postępowania ze strony Zamawiającego jest:
mgr Iwona Fudalska – Specjalista ds. zamówień publicznych i rozliczeń.

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym (*wzór załącznik nr 1 do SIWZ*).
 - 2) do swojej oferty Wykonawca dołączy: dokumenty wymienione w pkt VIII ppkt 1 SIWZ.
 - 3) Zaleca się, aby oferta została zamieszczona w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres: Powiatowy Zarząd Dróg w Świdwinie ul. Podmiejska 18, 78-300 Świdwin oraz powinna posiadać oznaczenie:

Oferta na:

„Zakup i dostawa używanej koparko-ładowarki dla Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie”

 - koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być opatrzona dodatkowo nazwą i adresem Wykonawcy w celu odesłania oferty w przypadku złożenia jej po terminie.
 - 4) koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę,
 - 5) oferta i załączniki do niej wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa,
 - 6) oferta i załączniki do niej podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia do oferty właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 7) oferta i załączniki do niej winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach,
 - 8) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
 - 9) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
2. Zmiany i wycofanie oferty:
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed końcem terminu ustalonego na składanie ofert.
 - 2) Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - 3) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta.
 - 4) Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

3. Oferta wspólna:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie w sekretariacie, ul. Podmiejska 18, 78-300 Świdwin, do dnia **23.07.2019r. do godz. 10:00.**
Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz.U z 2017r. poz. 1481 oraz z 2018r. poz. 106,138,650,1118 i 1629), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom.
3. Miejsce otwarcia ofert nastąpi w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie w świetlicy, ul. Podmiejska 18, 78-300 Świdwin w dniu **23.07.2019r. o godz. 10:15.**
4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz poda informacje, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp. Następnie niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.pzd.powiatswidwinski.pl informacje wymagane zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z przedmiotu umowy określone w punkcie III SIWZ i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz w trakcie obowiązywania umowy.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Kryteria oceny ofert.

- 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

CENA (C) - 60%

IŁOŚĆ PRZEPRACOWANYCH MTG (IP MTG) – 40%

- 2) Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

- a) przyjęta metoda przyznania punktów za cenę (C) obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto z ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

- b) punkty przyznane za ilość pracochłonnych MTG (IP MTG) przedstawiają się następująco:

- od 5.000 MTG do 4.501 MTG - 5 pkt
- od 4.500 MTG do 4.001 MTG - 10 pkt
- od 4.000 MTG do 3.501 MTG - 20 pkt
- od 3.500 MTG do 3.001 MTG - 30 pkt
- od 3.000 MTG i poniżej - 40 pkt

- 3) Następnie ofertom przyznana zostanie ostateczna suma punktów (P), która pozwoli na określenie kolejności ofert tj. od oferty najkorzystniejszej, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów, do ofert mniej korzystnych dla Zamawiającego.

Ostateczna suma punktów zostanie wyliczona zgodnie ze wzorem:

$$P = C + IP \text{ MTG}$$

UWAGA:

Wyniki uzyskane z powyższych wyliczeń będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

- 4) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ i zapisem w pkt III „uwaga pkt 4” SIWZ.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie

publiczne.

- Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp.
O podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Zaliczki.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

- Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy - wzór załącznik nr 4 do SIWZ.
- Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że zachodzą okoliczności określone na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
- Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane za zgodą obydwu Stron na piśmie pod rygorem nieważności.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp - Dział VI „Środki ochrony prawnej”.

XXI. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej .

XXII. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

XXIII. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

- Adres poczty elektronicznej: psd@powiatwidwinski.pl
- Adres strony internetowej: www.bip.pzd.powiatwidwinski.pl

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXVI. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzenie aukcji elektronicznej.

XXVII. Ogłoszenia wyników przetargu

Ogłoszenie o zawarciu umowy Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.bip.pzd.powiatwidwinski.pl.

XXVIII. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom

- Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie - części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXIX. Postanowienia końcowe

- Zasady udostępniania dokumentów:
 - Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek i zgodnie z zapisem Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego (Dz. U. 2016 r. poz. 1128),

- nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp (w tym informacje z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp) lub odrębnych przepisów, będą podlegały one udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty w ofercie.

2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do niniejszej ustawy oraz Kodeks cywilny.

XXX. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Świdwinie,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Świdwinie jest Pan Robert Kosmala, kontakt: pzd@powiatswidwinski.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZPR-442/4/2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXI. Załączniki

Załącznik 1 - Oferta.

Załącznik 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Załącznik 3 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wzór.

Załącznik 4 - Umowa (projekt).

Załącznik 5 - Lista kontrolna sprawdzenia koparko-ładowarki.

Świdwin, dnia 04 lipca 2019r.

STAROSTA
Mirosław Majka