

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Powiatowy Zarząd Dróg w Świdwinie
ul. Podmiejska 18, 78-300 Świdwin
tel.: (094) 36-523-99, fax.: (094) 36-564-54
adres strony internetowej: www.pzd.powiatswidwinski.pl
e-mail: pzd@powiatswidwinski.pl
godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. od 7.00 do 15.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Usługa

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty, o której jest mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn.zm) zwana dalej Prawo zamówień publicznych (Pzp).

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.

Podstawą prawną opracowania SIWZ jest ustawa Pzp oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury określonej w art. 24 aa ust.1 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dotyczącej przebudowy drogi powiatowej Nr 3340Z na odcinku od granicy powiatu do m. Sławoborze**”, które objęte jest co najmniej 36-cio miesięcznym okresem gwarancji.

Ogólne założenia projektowe:

- przebudowa nawierzchni drogi klasy Z poprzez wykonanie poszerzenia oraz warstw konstrukcyjnych z wykorzystaniem istniejącej nawierzchni,
- budowa i przebudowa chodników,
- budowa miejsc postojowych,
- budowa odwodnienia w tym kanalizacji deszczowej w miejscach wymaganych,
- zaprojektowanie urządzeń bezpieczeństwa ruchu.

Uwaga:

1. Mapa poglądowa obejmująca zakres opracowania stanowi - *załącznik Nr 1 do SIWZ*.
2. Przed złożeniem oferty zaleca się dokładne zapoznanie z przedmiotem zamówienia, koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

2. Szczegółowe warunki zamawianych usług:

- 1) Projekt pod względem kosztorysowym należy podzielić na trzy etapy realizacji zadania:
 - pierwszy etap dotyczyć ma przebudowy odcinka drogi Mysłowice-Sławoborze w kilometrze od km 11+095 do km 16+234 tj. na długości 5,139 km,
 - drugi etap dotyczyć ma przebudowy odcinka drogi Powałice-Mysłowice w kilometrze od km 7+273 do km 11+095 tj. na długości 3,822 km,
 - trzeci etap dotyczyć ma przebudowy odcinka drogi od granicy powiatu do m. Powałice w kilometrze od km 3+977 do km 7+249 tj. na długości 7,118 km.
- 2) W pierwszej fazie projektowania Wykonawca opracuje roboczą koncepcję rozwiązań drogowych, z określeniem istniejących i projektowanych granic pasa drogowego - w celu uzyskania akceptacji rozwiązań, warunkującą dalsze opracowanie dokumentacji projektowej. Należy przygotować wersję elektroniczną koncepcji do prezentacji Zamawiającemu.
- 3) Rozwiązania projektowe muszą być zgodne z decyzją o lokalizacji inwestycji celu publicznego i w miarę możliwości winny być zlokalizowane w istniejących granicach pasa drogowego.

- 4) Rozwiązania nawierzchni jezdni i chodników, ich parametry oraz inne elementy zagospodarowania terenu winny być zgodne ze szczegółowymi wytycznymi Zamawiającego, dokonanyymi w trakcie spotkań roboczych. Ostateczna decyzja odnośnie szczegółów konstrukcji nawierzchni zostanie podjęta na roboczo przez Zamawiającego w trakcie opracowywania projektu.
- 5) Nawierzchnie jezdni winny być zaprojektowane z betonu asfaltowego - SMA, chodniki z kostki betonowej.
- 6) Konstrukcje nawierzchni chodników powinny być dostosowane do ruchu i postępu pojazdów w tym komunalnych.
- 7) W projekcie stosować pochylenia podłużne i poprzeczne nawierzchni zapewniające sprawny spływ wód opadowych i wykluczające gromadzenie się wody bez odpływu.
- 8) W opracowaniu uwzględnić rozwiązania zapewniające bezpieczeństwo ruchu użytkowników oraz kompleksowo uwzględnić rozwiązanie problemów związane z poruszaniem się osób niepełnosprawnych.
- 9) Projekt musi posiadać schematy tyczenia w nawiązaniu do państwowej osnowy geodezyjnej, umożliwiające stosowanie nowoczesnych metod tyczenia.
- 10) Lokalizacja według kilometrażu rzeczywistego drogi.
- 11) Dokumentacja winna zawierać zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu uwzględniający kompleksowe wykonanie oznakowania poziomego i pionowego oraz urządzeń zabezpieczenia ruchu. Rozwiązania należy uzgodnić na roboczo z Zamawiającym. W rozwiązaniach stosować materiały gwarantujące zachowanie oznakowania przez okres minimum 3 lat.
- 12) Zastosować rozwiązania sprawne, zapewniające prawidłowe odwodnienie nawierzchni, gwarantujące wieloletnią eksploatację.
- 13) W przypadku wystąpienia takiej potrzeby, w opracowaniu należy uwzględnić remonty istniejących studni, regulację wysokościową urządzeń, wymianę włączników studni rewizyjnych i wpustów deszczowych.
- 14) Projektant jest zobowiązany wykonać dokumentację projektową zgodnie z powszechnie obowiązującym stanem prawnym oraz uzyskać wszelkie uzgodnienia, decyzje administracyjne, opinie, sprawdzenia, warunki techniczne, wytyczne projektowania właścicieli i użytkowników infrastruktury technicznej, pozwolenia i zatwierdzenia dokumentacji wymaganych obowiązującymi przepisami. W szczególności dokumentację projektową, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, należy wykonać zgodnie z:
 - a) Ustawą z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2016r, poz. 1440),
 - b) Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2016r., poz.290),
 - c) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.),
 - d) Ustawą z dnia 03.02.1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. 2015r. poz. 909 z późn. zm.),
 - e) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. 2016 r. poz. 124),
 - f) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 roku w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. 2002r. nr 170 poz. 1393 z późn. zm),
 - g) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. nr 120 poz. 1126),
 - h) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003r. nr 220 poz. 2181),
 - i) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 784),
 - j) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz.1389),
 - k) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz.1129).

- l) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r. poz.462 wraz z późn. zm),
- ł) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 poz. 463).

3. Zakres opracowania dokumentacji obejmuje:

a) sporządzenie mapy do celów projektowych niezbędnej do wykonania dokumentacji projektowej w skali 1:500 w wersji cyfrowej w zakresie niezbędnym do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej, oraz wykonanie aktualnej mapy stanu władania i wypisów z rejestru gruntów. Mapa do celów projektowych musi uwzględniać dokumentacje będące w posiadaniu właścicieli i użytkowników infrastruktury podziemnej, a nie tylko znajdujące się w ewidencji powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Świdwinie. Przy sporządzaniu mapy do celów projektowych należy stosować standardy techniczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572),

b) wykonanie:

- dokumentacji projektowej w formie papierowej (tj. projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach, gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów) – w il.4 szt.,

- kosztorysu inwestorskiego – w il. 2 szt. dla poszczególnych etapów robót, o których mowa w pkt III pkt 2.1) SIWZ,

- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – w il. 2 szt.,

- projektu stałej organizacji ruchu w formie papierowej – w il. 4 szt,

oraz całości w/w dokumentacji w formie elektronicznej umożliwiającej publikację na stronie internetowej (PDF, DWG, plik programu do kosztorysowania np. Norma lub Rodos) – płyta CD w il. 1 szt,

c) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego wszystkich wymaganych dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę w tym decyzje, opinie i uzgodnienia itp.

4. Wykonawca zobowiązany będzie do:

1) Świadczenia usług z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi przy projektowaniu.

2) Zapewnienia kompetentnego personelu do realizacji zamówienia, który będzie współpracował z osobami wskazanymi przez Zamawiającego, w tym kierownika projektu po stronie Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację usługi.

3) W okres gwarancji:

a) udzielania wyjaśnień odnośnie rozwiązań projektowych i dokonywania niezbędnych poprawek wynikających z błędów projektowych i kosztorysowych w terminach umożliwiających Zamawiającemu sprawne przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zaprojektowane roboty budowlane,

b) aktualizacji kosztorysów inwestorskich, jeżeli Zamawiający zgłosi takie żądanie,

c) pełnienia nieodpłatnie nadzoru autorskiego (min 1. wizyta w miesiącu na placu budowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego), który obejmuje:

- kontrolę zgodności realizacji inwestycji z projektem, w toku wykonywania robót budowlanych przez Wykonawcę – w miarę potrzeby,

- uzgadnianie i ocenę zgodności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłaszanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę w toku wykonywania robót budowlanych,

- udział w komisjach, radach budowy lub spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę – w miarę potrzeby,

- udzielanie Wykonawcy wszelkich wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej,

- sprawowanie aktywnego nadzoru, weryfikacja, opiniowanie, dobór oraz koordynacja w zakresie szczegółowych rozwiązań wykonawczych.

• Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w zakresie realizacji zamówienia nie występują czynności, o których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

71.32.00.00-7 - usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71.24.80.00-8 – nadzór nad projektem i dokumentacją

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia - od dnia podpisania umowy do **31.05.2018r.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - zdolności technicznej lub zawodowej: warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować projektantem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej.

UWAGA:

Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 1 „uwaga” nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 „uwaga”.

VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, które będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (*załącznik nr 3 do SIWZ*) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (*załącznik nr 4 do SIWZ*).
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 (*załącznik nr 3 do SIWZ*).

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – Wykonawca, bez wezwania ze strony Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (*załącznik nr 5 do SIWZ - wzór*).

W przypadku, gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W sytuacji wspólnego ubiegania się o zamówienie powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu.
6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia dokument, tj: na potwierdzenie spełniania warunku opisanego w pkt VI ppkt 1.2) SIWZ – tj. wykaz osób (*załącznik nr 6 do SIWZ*) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
7. Oświadczenia wymienione w pkt 1 oraz zobowiązanie z pkt VI „uwaga” pkt 2 należy złożyć w oryginale, natomiast pozostałe dokumenty i oświadczenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz.U z 2016 poz.1126).

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby upoważnione do przeprowadzenia postępowania.

1. Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują korespondencję faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Pytania muszą być skierowane na adres:
Powiatowy Zarząd Dróg w Świdwinie
ul. Podmiejska 18, 78-300 Świdwin
fax.: (094) 36-564-54, e-mail: pzd@powiatswidwinski.pl
2. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
3. Osobą upoważnioną do przeprowadzania postępowania ze strony Zamawiającego jest:
mgr Iwona Fudalska – Specjalista ds. zamówień publicznych i rozliczeń.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i jednocześnie umieści na stronie internetowej pod adresem: **www.bip.pzd.powiatswidwinski.pl**
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej **www.bip.pzd.powiatswidwinski.pl**.

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym – *wzór załącznik nr 2 do SIWZ*,
 - 2) do swojej oferty Wykonawca dołączy:
 - a) dokumenty wymienione w pkt VIII ppkt 1 SIWZ,
 - b) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w sytuacji opisanej w pkt VI, w „uwaga” pkt 2 SIWZ,
 - 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
 - 4) Oferta i załączniki do niej wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa,
 - 5) oferta i załączniki do niej podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego,
 - 6) oferta i załączniki do niej winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach,
 - 7) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
 - 8) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
2. Zmiany i wycofanie oferty:
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed końcem terminu ustalonego na składanie ofert.
 - 2) Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - 3) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta.
 - 4) Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
3. Oferta wspólna:
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie w sekretariacie; ul. Podmiejska 18; 78-300 Świdwin, do dnia **20.07.2017r. do godz. 10:00**.
Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz.U poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Wymaga się, aby oferta została zamieszczona w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na adres:
Powiatowy Zarząd Dróg w Świdwinie
ul. Podmiejska 18, 78-300 Świdwin oraz będą posiadać oznaczenie:
Oferta na:
„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dotyczącej przebudowy drogi powiatowej Nr 3340Z na odcinku od granicy powiatu do m. Sławoborze”
Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona dodatkowo nazwą i adresem Wykonawcy w celu odesłania oferty w przypadku złożenia jej po terminie.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom.
4. Miejsce otwarcia ofert nastąpi w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Świdwinie tj. świetlica; ul. Podmiejska 18; 78-300 Świdwin w dniu **20.07.2017r. o godz. 10:15**.
5. Sesja otwarcia ofert
Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza

przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, oraz odczyta informacje zgodnie z art. 86 ust.4 ustawy Pzp., Następnie niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.pzd.powiatwidwinski.pl informacje wymagane zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z przedmiotu umowy określone w punkcie III SIWZ i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem należnego podatku VAT (cena brutto).
2. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz w trakcie obowiązywania umowy.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

1. Kryteria oceny ofert.

1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

CENA (C) - 60%

OKRES GWARANCJI (OG) - 40%

2) Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

a) przyjęta metoda przyznania punktów za cenę (C) obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto z ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

b) punkty przyznane za okres gwarancji (OG) przedstawiają się następująco:

- okres gwarancji 36 m-cy – 0 pkt
- okres gwarancji 48 m-cy – 10 pkt
- okres gwarancji 60 m-cy – 30 pkt
- okres gwarancji 72 m-cy – 40 pkt

3) Następnie ofertom przyznana zostanie ostateczna suma punktów (P), która pozwoli na określenie kolejności ofert tj. od oferty najkorzystniejszej, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów, do ofert mniej korzystnych dla Zamawiającego.

Ostateczna suma punktów zostanie wyliczona zgodnie ze wzorem:

$$P = C + OG$$

UWAGA: Wyniki uzyskane z powyższych wyliczeń będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

4) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy Pzp. O podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu: oryginał lub kopię zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Zaliczki.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy - *wzór załącznik nr 7 do SIWZ.*

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych - Dział VI „Środki ochrony prawnej”.

XXI. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXII. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

XXIII. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

1. Adres poczty elektronicznej: pzd@powiatwidwinski.pl
2. Adres strony internetowej: www.bip.pzd.powiatwidwinski.pl

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXVI. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzenie aukcji elektronicznej.

XXVII. Koszt udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu zgodnie z art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

XXVIII. Ogłoszenia wyników przetargu

Ogłoszenie o zawarciu umowy Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.bip.pzd.powiatwidwinski.pl.

XXIX. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie – w pkt. 6 - części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXX. Postanowienia końcowe

1. Zasady udostępniania dokumentów:
Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek i zgodnie z zapisem Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2016 r. poz. 1128).
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do niniejszej ustawy oraz Kodeks cywilny.

XXXI. Załączniki

- Załącznik 1 - Mapa poglądowa obejmująca zakres opracowania
- Załącznik 2 - Oferta.
- Załącznik 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik 4 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik 5 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wzór.
- Załącznik 6 - Wykaz osób
- Załącznik 7 - Umowa (projekt).

Świdwin, dnia 10 czerwca 2017r.

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg
Krzysztof Wasicionek
Krzysztof Wasicionek