

UMOWA nr/2023*(projekt)*

W dniu2023 r. w Świdwinie pomiędzy:

Powiatem Świdwińskim - Powiatowym Zarządem Dróg w Świdwinie, ul. Podmiejska 18, 78-300 Świdwin, REGON 330965207, tel. 094-365-23-99, fax. 094-365-64-54, , w imieniu którego działa Pan **Krzysztof Wasicionek - Dyrektor**, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
.....zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez
została zawarta umowa o następującej treści:

Do zawarcia niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. 2023r. poz. 1605).

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa obsługa inwestycji pn. „Remont nawierzchni drogi powiatowej Nr 1082Z na odcinku Stare Resko - Gawroniec” w zakresie określonym w dokumentacji projektowej na wykonanie w/w robót.
2. Wykonawca oświadcza, że w zakresie objętym zamówieniem przedmiot umowy będzie wykonywał osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przedstawione w wykazie osób załączonym do oferty.

§ 2**Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień, w którym nastąpi podpisanie „Protokołu końcowego odbioru robót” bez zastrzeżeń potwierdzającego fizyczne zakończenie robót budowlanych dotyczących inwestycji wskazanej w § 1 pkt 1 niniejszej umowy, nie później jednak niż do dnia **30.08.2024r.**

§ 3**Obowiązki Wykonawcy**

Zakres kompleksowej obsługi inwestorskiej obejmuje w szczególności wykonanie przez Wykonawcę następujących czynności:

1. Obecność na placu budowy w zależności od potrzeb, niemniej jednak w razie konieczności odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, robót zgłaszanych do odbioru wpisem do dziennika budowy, oraz na każde żądanie Zamawiającego (w uzgodnionym z Zamawiającym terminie) i organizowanie spotkań koordynacyjnych z przedstawicielami Wykonawcy robót budowlanych i Inwestora.
2. Nadzór Inwestorski nad realizacją robót zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i innych przepisów wykonawczych tj.:
 - a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,

- b) dokonywanie niezbędnych ustaleń i uzgodnień z autorem projektu budowlanego,
 - c) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych (ich zgodności z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót), a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - d) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych zanikających i ulegających zakryciu oraz przygotowywanie i udział w czynnościach odbiorów robót budowlanych,
 - e) potwierdzanie wykonanych robót oraz usunięcia wad.
3. Sprawdzanie robót wykonanych, kontrola ich zgodności z dokumentacją techniczną, harmonogramem rzeczowo-finansowym i zakresem robót wykonanych.
 4. Podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych budowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, projektem stałej organizacji ruchu, obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i umową o wykonanie robót budowlanych.
 5. Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych.
 6. W razie przerwy w robotach oraz innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót - stwierdzenie wspólnie z Wykonawcą robót budowlanych aktualnego stanu robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń z Zamawiającym.
 7. Rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem budowy wątpliwości natury technicznej spraw budowy w toku jej realizacji, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu.
 8. Udział w komisjach technicznych powoływanych do oceny lub rozstrzygania technicznych spraw budowy w toku jej realizacji.
 9. Po zakończeniu robót oraz po wykonaniu przewidzianych w przepisach i umowie prób i sprawdzeń, potwierdzenie w dzienniku budowy zapisu Kierownika budowy o gotowości robót do odbioru końcowego oraz należywym wykonaniu robót i uporządkowaniu terenu budowy.
 10. Sprawdzenie kompletności przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru końcowego.
 11. Rozpisanie odbioru końcowego, udział w dokonaniu czynności odbioru przedmiotu umowy i przekazaniu Zamawiającemu.
 12. Udział w przeglądach gwarancyjnych bez dodatkowego wynagrodzenia.
 13. Zamawiający ustala, że obowiązującą i wiążącą obie strony jest korespondencja elektroniczna wysyłana z adresu Inwestora; Wykonawcy robót budowlanych; Inspektora Nadzoru oraz wymaga, aby Wykonawca podejmował czynności po każdej wiadomości wysłanej przez Inwestora lub Wykonawcę robót budowlanych nie później niż w ciągu 24 godzin od jej wysłania oraz niezwłocznie potwierdzał jej otrzymanie. Kopię korespondencji elektronicznej z Wykonawcą robót budowlanych należy wysyłać Zamawiającemu (z wyjątkiem przypadku, gdy termin upływa w dzień wolny od pracy, wtedy podjęcie czynności musi nastąpić nie później niż do godz. 12⁰⁰ następnego dnia roboczego – soboty traktuje się jako dni robocze).
 14. Zamawiający wymaga, aby wszystkie dokumenty związane z realizacją umowy dostarczone były Zamawiającemu w formie plików doc., xls, pdf, a w przypadku, gdy dokumenty wymagają podpisu w formie skanu w formacie pdf oraz w formie papierowej.

§ 4

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie w wysokości złotych brutto
 (słownie złotych:zł)
 VAT
 cena netto w wysokości
 słownie netto:

2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się fakturą po zakończeniu i odbiorze przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
5. Wykonawca wystawi fakturę z zapisem:
Nabywca/Podatnik
Powiat Świdwiński, ul. Mieszka I 16, 78-300 Świdwin, NIP 672-172-29-85
Jako odbiorcę faktury/płatnika wskazać:
Jednostka Budżetowa, Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Podmiejska 18, 78-300 Świdwin

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - a) nie przygotowania wymaganych dokumentów i nie udzielania wyjaśnień w związku z czynnościami, o których mowa w §3 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każde zdarzenie,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - b) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków, z zastrzeżeniem ust.5.
2. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
 - a) jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapewnienia środków na finansowanie inwestycji.
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku, o którym mowa w ust. 1 ppkt a), Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy bez konieczności uzyskania zgody Sądu innemu podmiotowi na ryzyko i koszt Wykonawcy.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy: ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY